



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.C.S." CARDARELLI - MASSAUA"
Via Scrosati, 4 - 20146 Milano Tel: 02.884.41534
E-mail: MIIC815005@istruzione.edu.it
Web: <https://cardarelli-massaua.edu.it>



PER I GENITORI DELLE FUTURE CLASSI PRIME - MASSAUA

La scuola inizierà il **12 settembre** a orario ridotto.

Vi chiediamo di monitorare il sito della scuola <https://cardarelli-massaua.edu.it> per essere informati sugli orari di ingresso e di uscita e per conoscere quali saranno gli eventuali assetti organizzativi.

Ogni anno prevediamo una riunione con i genitori prima dell'inizio della scuola e vi faremo sapere la data e la modalità (presenza od online).

Nel frattempo, diamo alcune informazioni che riguardano i/le futuri/e alunni/e delle classi prime.

LIBRI DI TESTO

I libri di testo vanno prenotati in cartoleria a partire dal mese di giugno, ma potranno essere ritirati GRATUITAMENTE a settembre dopo aver ricevuto dagli insegnanti la cedola libraria. I titoli dei libri sono pubblicati sul sito a questo link: <https://cardarelli-massaua.edu.it/libri-di-testo/>

Per gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione cattolica il testo da prenotare è il seguente: Alternativamente 1.2.3. – Raffaello Scuola

REFEZIONE SCOLASTICA

È indispensabile effettuare l'iscrizione al servizio mensa della Milano ristorazione a questo link <https://rette.milanoristorazione.it/ECivisWEB/iscrizioni/index.jsp>.

Si ricorda che le **DIETE SANITARIE E ETICO/RELIGIOSE** non sono automatiche. Bisogna compilare

- **modulo A/2 - richiesta dieta sanitaria;**
 - **modulo B/" - richiesta dieta etico-religiosa**
- scaricabili dal sito della Milano Ristorazione.

[Istruzioni per l'accesso al servizio](#) in pdf.

MERENDE:

Si consiglia per l'intervallo di metà mattina una merenda leggera a scelta tra frutta, verdura, yogurt e derivati e cereali che siano naturalmente sane, di apporto calorico contenuto e prive di grassi.



PESO ZAINI: si **sconsiglia** l'acquisto di zaini con le rotelle incorporate perché molto più pesanti degli altri modelli.



ELENCO DEL MATERIALE OCCORRENTE - PLESSO MASSAUA

Gli alunni e le alunne non indosseranno il grembiule, perciò consigliamo di vestirli/e con abbigliamento comodo e adeguato al contesto scolastico.



Il primo giorno di scuola portare:

- astuccio a libro e astuccio a bustina,
- 2 matite di grafite HB, a sezione triangolare per facilitare l'impugnatura (tipo FaberCastellgrip2001),
- matite colorate (nell'astuccio),
- pennarelli a punta fine (nell'astuccio),
- righello 15/20cm (nell'astuccio),
- gomma bianca (nell'astuccio),
- temperino con contenitore (nell'astuccio a bustina),
- collastick (nell'astuccio a bustina),
- forbici con punte arrotondate, ma che taglino (nell'astuccio a bustina),
- 3 quadernoni a quadretti grandi (**1 cm**) già foderati con copertina* e nome per Italiano, Matematica e Religione Cattolica/Alternativa.
- *Copertine per quadernoni: verde (italiano), blu (matematica), arancione (Insegnamento Religione Cattolica/Alternativa)
- 1 quadernino a quadretti (**0,5 cm**) da usare come diario per gli avvisi casa-scuola con copertina.
NON COMPRARE IL DIARIO. Il quadernino dovrà avere in prima pagina numeri telefonici utili (cellulare-casa-lavoro) di genitori, nonni, eccetera
- 2 pacchetti di fazzoletti di carta – sempre nello zaino
- eventuali deleghe

Entro la prima settimana portare:

- 1 cartelletta rigida con elastico + 10 cartellette trasparenti con fori
- Porta listini da 40 cartellette trasparenti, formato A4
- Grembiule della materna o vecchia camiciona per pittura
- 3 quadernoni a quadretti grandi **da 1 cm** (di scorta)
- 1 rotolo di carta Scottex
- sacchetta con nome contenente scarpe da ginnastica pulite
- un cambio completo in una sacchetta (slip, calze, maglietta, pantalone adeguati alla stagione).
- 5 palline da tennis, già tagliate da usare come feltrino antirumore per le sedie



Taglio a croce
palline da tennis

SI PREGA CORTESEMENTE DI ETICHETTARE TUTTO IL MATERIALE SOPRATTUTTO DELL'ASTUCCIO, PER FACILITARNE IL RICONOSCIMENTO. (oppure si può scrivere il nome del bambino direttamente sul materiale usando un pennarello indelebile).

Gli/le insegnanti del plesso di Via Massaua

PER PARTIRE CON IL PIEDE GIUSTO

*Vi chiediamo cortesemente di **NON** anticipare alcun genere di esercitazione di letto-scrittura durante l'estate.*

Un PRIMO COMPITO ... per voi genitori

DELEGHE:

Gli insegnanti **non** sono autorizzati a consegnare all'uscita da scuola i/le bambini/e a persone non delegate. Vi invitiamo quindi a predisporre già il modulo delega compilato in tutte le sue parti e allegare fotocopie documenti d'identità di entrambi i genitori e fotocopia del documento d'identità della persona delegata. Il tutto andrà consegnato alle/agli insegnanti di classe entro la prima settimana di scuola, in busta con nome e cognome dell'alunno/a.

SCHEDA DATI ALUNNI:

Vi preghiamo di compilare la scheda dati alunno/a e consegnare anche questa agli insegnanti. Le stesse informazioni andranno riportate sul diario scolastico che verrà consegnato non appena la scuola sarà iniziata.

I.C.S." CARDARELLI - MASSAUA"

Via Scrosati, 4 - 20146 Milano – Centralino 02.884.41534 - Fax 02.884.41537

e-mail: MIIC815005@istruzione.edu.it

MODULO DI DELEGA

I sottoscritti

_____ doc. identità n. _____

_____ doc. identità n. _____

abitanti a _____ in via/p.za _____

genitori del/la bambino/a _____

iscritto/a alla classe I^a sez.* _____ della Scuola Primaria Massaua ed esercenti la patria potestà genitoriale ai sensi

dell'art.316 del Codice Civile,

*non compilare la sezione

DELEGANO

.1. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

2. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

3. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

a ritirare il/la bambino/a _____ in nostra vece dalla Scuola e

DICHIARANO

di sollevare la Scuola da qualsiasi conseguente responsabilità e

PRENDONO ATTO

che la responsabilità della Scuola cessa al momento in cui il/la bambino/a
viene affidato/a alla/e persona/e delegata/e.

La presente comunicazione vale per tutto il periodo di frequenza, fatta salva diversa e successiva comunicazione.

Milano, _____

IN FEDE

Firma per accettazione
della/e persona/e delegata/e

Firma dei genitori

* allegare fotocopia del documento del delegato

A.s. 2022/23
Dati personali alunno/a

Recapiti per le urgenze		
	<i>nome, cognome, parentela</i>	<i>recapito telefonico</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

OPZIONI		Eventuali note
PRESCUOLA	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
GIOCHI SERALI	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Attività alternativa – per chi non segue religione cattolica	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Dieta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	indicare la tipologia: sanitaria, religiosa,..
Allergie	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Protocollo sanitario	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

SINTESI DELEGHE	
COGNOME NOME	DOCUMENTO DI IDENTITÀ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	