



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
I.C.S." CARDARELLI - MASSAUA"
Via Scrosati, 4 - 20146 Milano Tel: 02.884.41534
E-mail: MIIC815005@istruzione.edu.it
Web: <https://cardarelli-massaua.edu.it>



PER I GENITORI DELLE FUTURE CLASSI PRIME - MASSAUA

La scuola inizierà il **12 settembre** a orario ridotto.

Vi chiediamo di monitorare il sito della scuola <https://cardarelli-massaua.edu.it> per essere informati sugli orari di ingresso e di uscita e per conoscere quali saranno gli eventuali assetti organizzativi.

Ogni anno prevediamo una riunione con i genitori prima dell'inizio della scuola, quest'anno sarà **il 6 settembre alle ore 17:30**.

Nel frattempo, diamo alcune informazioni che riguardano i/le futuri/e alunni/e delle classi prime.

LIBRI DI TESTO

I libri di testo vanno prenotati in cartoleria a partire dal mese di giugno, ma potranno essere ritirati GRATUITAMENTE a settembre presentando il codice fiscale (non è più prevista la cedola libraria). I titoli dei libri sono pubblicati sul sito a questo link: <https://cardarelli-massaua.edu.it/libri-di-testo/>

Per gli alunni che **non** si avvalgono dell'insegnamento della Religione cattolica il testo da prenotare è il seguente: Alternativamente 1.2.3. – Raffaello Scuola

REFEZIONE SCOLASTICA

È indispensabile effettuare l'iscrizione al servizio mensa della Milano ristorazione a questo link: <https://www.milanoristorazione.it/iscrizione-servizio-di-refezione>

Si ricorda che le **DIETE SANITARIE E ETICO/RELIGIOSE** non sono automatiche.

Bisogna compilare

- **modulo A/2 - richiesta dieta sanitaria;**
- **modulo B/" - richiesta dieta etico-religiosa**

scaricabili dal sito della Milano Ristorazione.

MERENDE:

Per l'intervallo di metà mattina si potrà consumare una merenda leggera a scelta tra frutta, verdura, yogurt e derivati e cereali che siano naturalmente sane, di apporto calorico contenuto e prive di grassi.



PESO ZAINI: si **sconsiglia** l'acquisto di zaini con le rotelle incorporate perché molto più pesanti degli altri modelli.



ELENCO DEL MATERIALE OCCORRENTE - PLESSO MASSAUA

Gli alunni e le alunne non indosseranno il grembiule, perciò consigliamo di vestirli/e con abbigliamento comodo e adeguato al contesto scolastico.



Il primo giorno di scuola portare:

- astuccio a libro
 - 2 matite di grafite HB, a sezione triangolare per facilitare l'impugnatura (tipo Faber Castell grip 2001),
 - matite colorate (nell'astuccio),
 - pennarelli a punta fine (nell'astuccio),
 - righello 15/20cm (nell'astuccio),
 - gomma bianca (nell'astuccio),
 - temperino con contenitore
 - collastick
 - forbici con punte arrotondate, ma che taglino
 - 3 quadernoni a quadretti grandi (**1 cm**) già foderati con copertina* e nome per Italiano, Matematica e Religione Cattolica/Alternativa.
 - 1 Album da disegno con fogli colorati monoruvido 24 X 33 cm con 25 fogli da 220 g/mq di colori assortiti.
 - 1 Album da disegno con fogli bianchi F4 ruvidi 24 X 33 220 g/mq
 - 1 quadernino (**formato A5**) a quadretti (**0,5 cm**) da usare come diario per gli avvisi casa-scuola con copertina.
- NON COMPRARE IL DIARIO.** Il quadernino dovrà avere in prima pagina numeri telefonici utili (cellulare-casa-lavoro) di genitori, nonni, eccetera
- *Copertine per quadernoni: rosso (italiano), blu (matematica), arancione (Insegnamento Religione Cattolica/Alternativa), verde (attività Pizzigoni/orto). Copertina per quaderno A5 colore giallo
 - 2 pacchetti di fazzoletti di carta – sempre nello zaino
 - eventuali deleghe

Entro la prima settimana portare:

- 1 cartelletta rigida con elastico + 10 cartellette trasparenti con fori
- 1 album da disegno con fogli colorati
- Portalistini da 40 cartellette trasparenti, formato A4
- 3 quadernoni a quadretti grandi **da 1 cm** (di scorta)
- 1 rotolo di carta Scottex
- sacchetta con nome contenente scarpe da ginnastica pulite
- un cambio completo in una sacchetta (slip, calze, maglietta, pantalone adeguati alla stagione).
- 5 palline da tennis, già tagliate (come da disegno) da usare come feltrino antirumore per le sedie.



SI PREGA CORTESEMENTE DI ETICHETTARE TUTTO IL MATERIALE SOPRATTUTTO DELL'ASTUCCIO (compresi matite e pennarelli), PER FACILITARNE IL RICONOSCIMENTO (oppure si può scrivere il nome del bambino direttamente sul materiale usando un pennarello indelebile).

PER PARTIRE CON IL PIEDE GIUSTO

*Vi chiediamo cortesemente di **NON** anticipare alcun genere di esercitazione di letto-scrittura durante l'estate.*

Un PRIMO COMPITO ... per voi genitori

DELEGHE:

Gli insegnanti **non** sono autorizzati a consegnare all'uscita da scuola i/le bambini/e a persone non delegate. Vi invitiamo quindi a predisporre già il modulo delega compilato in tutte le sue parti e allegare fotocopie documenti d'identità di entrambi i genitori e fotocopia del documento d'identità della persona delegata. Il tutto andrà consegnato alle/agli insegnanti di classe entro la prima settimana di scuola, in busta con nome e cognome dell'alunno/a.

SCHEDA DATI ALUNNI:

Vi preghiamo di compilare la scheda dati alunno/a e consegnare anche questa agli insegnanti. Le stesse informazioni andranno riportate sul diario scolastico che verrà consegnato non appena la scuola sarà iniziata.

I.C.S." CARDARELLI - MASSAUA"

Via Scrosati, 4 - 20146 Milano – Centralino 02.884.41534 - Fax 02.884.41537 - e-mail MIIC815005@istruzione.edu.it:

MODULO DI DELEGA

I sottoscritti

_____ doc. identità n. _____

_____ doc. identità n. _____

abitanti a _____ in via/p.za _____

genitori del/la bambino/a _____

iscritto/a alla classe I^a sez.* _____ della Scuola Primaria Massaua ed esercenti la patria potestà genitoriale ai sensi

dell'art.316 del Codice Civile,

*non compilare la sezione

DELEGANO

1. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

2. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

3. Il sig./sig.ra _____ doc. identità n. _____ *

a ritirare il/la bambino/a _____ in nostra vece dalla Scuola e

DICHIARANO

di sollevare la Scuola da qualsiasi conseguente responsabilità e

PRENDONO ATTO

che la responsabilità della Scuola cessa al momento in cui il/la bambino/a viene affidato/a alla/e persona/e delegata/e.

La presente comunicazione vale per tutto il periodo di frequenza, fatta salva diversa e successiva comunicazione. Milano, _____

IN FEDE

Firma per accettazione
della/e persona/e delegata/e

Firma dei genitori

* **allegare fotocopia del documento del delegato**

A.s. 2023/24
Dati personali alunno/a

Recapiti per le urgenze		
	<i>nome, cognome, parentela</i>	<i>recapito telefonico</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

OPZIONI		Eventuali note
PRESCUOLA	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
GIOCHI SERALI	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Attività alternativa – per chi non segue religione cattolica	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Dieta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	indicare la tipologia: sanitaria, religiosa,..
Allergie	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
Protocollo sanitario	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

SINTESI DELEGHE	
COGNOME NOME	DOCUMENTO DI IDENTITÀ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	