

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARDARELLI - MASSAUA" di MILANO

Circ. n. 108/GEN
Milano, 12/03/2025

Al Personale Docente di ruolo

Al Personale ATA di ruolo

Al Sito

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto a.s. 2025-2026: nuove disposizioni per i docenti – individuazione del personale in soprannumero

Le SS.VV. sono tenute a compilare la documentazione relativa al proprio profilo professionale (Docente o Personale ATA) per la compilazione delle graduatorie interne di Istituto, ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2025/2026, allegata alla presente entro il 21/03/2025.

È tenuto a compilare la documentazione tutto il personale di ruolo titolare in questa istituzione scolastica anche se in assegnazione presso altro istituto, per il corrente anno scolastico, **ALLEGANDO TUTTA LA DOCUMENTAZIONE CHE DÀ LUOGO AL RICONOSCIMENTO DEL PUNTEGGIO**, in quanto da quest'anno scolastico sono state modificate le valutazioni del preruolo e di alcuni titoli. In modo particolare è tenuto a compilare la documentazione **tutto** il personale scolastico di nuova nomina nell'a.s. 2024/2025, ATA e Docenti, e tutti i docenti di ruolo.

Si allegano i modelli da compilare a seconda del ruolo di appartenenza, di seguito elencati:

Per i docenti:

o Allegato 1: SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI ED EDUCATORI SOPRANNUMERARI

o Modello Pluridichiarazione sostitutiva di certificazione

o DICHIARAZIONE PER TITOLI CULTURALI E DI FAMIGLIA PER GRADUATORIA INDIVIDUAZIONE SOPRANNUMERARI

o Dichiarazione legge 104 art 33

Per il Personale ATA:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CARDARELLI - MASSAUA" di MILANO

- o Allegato 2: SCHEDA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE ATA SOPRANNUMERARI
- o Modello Pluridichiarazione sostitutiva di certificazione
- o DICHIARAZIONE PER TITOLI CULTURALI E DI FAMIGLIA PER GRADUATORIA INDIVIDUAZIONE SOPRANNUMERARI
- o Dichiarazione legge 104 art 33

La documentazione va compilata, corredata di tutti gli allegati giustificativi del punteggio dichiarato, e inviata improrogabilmente **entro il 21/03/2025 alle ore 14:00** e deve essere trasmessa in formato PDF all'indirizzo **mail documenti@cardarelli-massaua.edu.it**

La valutazione dei titoli del personale docente è effettuata secondo quanto indicato nelle tabelle allegare all'ipotesi di CCNL 2025/2028 (Tabella A: tabelle di valutazione dei titoli ai fini dei trasferimenti a domanda e d'ufficio del personale docente ed educativo).

Il Dirigente Scolastico
Dott. Manfredo Franco Tortoreto
Firma autografa assente
Ai sensi dell'art. 3 comma d.lgs. 39/93